

臺中市政府勞工局小額採購作業要點第六點、第七點、第十二點修正總說明

為規範本局小額採購規定及本局單位主管代決額度，並簡化本局小額採購流程，依據臺中市政府及所屬各機關學校小額採購作業要點，配合本局業務屬性及實際需求，於一百一十年一月二十六日中市勞秘字第一一〇〇〇〇三二二七號函訂定「臺中市政府勞工局小額採購作業要點」在案，現為提升採購作業效率及財物管理行政效能，爰修正第六、七、十二點，其修正重點如下：

- 一、 為簡化小額採購請購流程。(修正要點第六點)
- 二、 為加速作業流程，強化行政效能，故調整授權額度。(修正要點第七點)
- 三、 考量符合物品實際管控流程及增加行政效能，爰修正本局應列帳控管之標準為單價超過 3,000 元之非消耗品。(修正要點第十二點)