

## 臺中市政府建設局性騷擾防治與申訴作業要點停止適用總說明

- 一、為維護本局員工及服務對象在工作場所免於性騷擾，本局於一百年八月十七日中市建人字第一〇〇〇〇七〇一五〇號函訂定「臺中市政府建設局性騷擾防治與申訴作業要點」，並於一百零八年十月三十一日中市建人字第一〇八〇〇四九〇四五號函修正本要點。
- 二、為配合性別平等工作法、性騷擾防治法及工作場所性騷擾防治措施準則等相關法令大幅修正，本府亦於一百一十三年四月二十五日修正「臺中市政府及所屬機關學校性騷擾防治與申訴作業注意事項」，考量本局及所屬機關實務運作需求，廢止本作業要點並重新訂定「臺中市政府建設局及所屬機關性騷擾防治措施、申訴及懲戒處理要點」，以符現行法規及實需，並自即日起生效。

## 停止適用規定整理表

行政規則名稱	下達日期文號	停止適用理由
臺中市政府建設局性騷擾防治與申訴作業要點	臺中市政府建設局一百年八月十七日中市建人字第一〇〇〇〇七〇一五〇號函訂定下達	<p>一、為維護本局員工及服務對象在工作場所免於性騷擾，本局於一百年八月十七日中市建人字第一〇〇〇〇七〇一五〇號函訂定「臺中市政府建設局性騷擾防治與申訴作業要點」，並於一百零八年十月三十一日中市建人字第一〇八〇〇四九〇四五號函修正本要點。</p> <p>二、為配合性別平等工作法、性騷擾防治法及工作場所性騷擾防治措施準則等相關法令大幅修正，本府亦於一百一十三年四月二十五日修正「臺中市政府及所屬機關學校性騷擾防治與申訴作業注意事項」，考量本局及所屬機關實務運作需求，廢止本作業要點並重新訂定「臺中市政府建設局及所屬機關性騷擾防治措施、申訴及懲戒處理要點」，以符現行法規及實需，並自即日起生效。</p>

# 臺中市政府建設局性騷擾防治與申訴作業要點

中華民國100年8月17日中市建人字第1000070150號函訂定  
中華民國108年10月31日中市建人字第1080049045 號函修正

- 一、臺中市政府建設局（以下簡稱本局）為維護員工及服務對象在工作場所免於性騷擾，依性別工作平等法第十三條第一項及臺中市政府及所屬各機關學校性騷擾防治與申訴作業注意事項等規定，特訂定本要點。
- 二、本要點所稱性騷擾，係指性別工作平等法第十二條及性騷擾防治法第二條規定之情形。
- 三、有關本局性騷擾事件之申訴作業程序，除機關首長應交由具指揮監督權限之上級機關決定外，應依本要點行之。  
本要點申訴作業程序適用於加害人或被害人為本局員工之性騷擾事件。
- 四、本局得利用各項集會實施防治性騷擾之政策宣示及教育訓練，並加強同仁有關性騷擾防治措施及申訴管道之宣導。
- 五、本局受理性騷擾事件之申訴窗口為人事室，申訴專線電話：(○四)二二二八九一一一轉三四七○○，申訴專用傳真：(○四)二二五四九○八一。
- 六、本局處理性騷擾申訴事件時，設申訴處理調查小組（以下簡稱調查小組）。調查小組置委員五人，其中一人為召集人，由本局局長自正式公務人員中聘兼之，其中小組成員之女性比例不得低於二分之一，必要時得聘請專家學者擔任。
- 七、性騷擾之申訴，應由受害人或其法定代理人，以書面或言詞向本局人事室提出。申訴屬性騷擾防治法規範之性騷擾事件者，申訴期間為一年。以言詞為申訴者，受理時應作成紀錄，經向申訴人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。  
前項書面應由申訴人簽名或蓋章，並載明下列事項：
  - (一) 申訴人姓名、性別、出生年月日、國民身分證號碼、服務機關（單位）、職稱、住居所、聯絡電話、申訴日期。
  - (二) 有代理人者，應檢附委任書，並載明其姓名、住居所、聯絡電話。

(三) 申訴之事實及相關證據。

(四) 申訴日期。

申訴書或言詞作成紀錄不合前項規定，其情形可補正者，應通知申訴人或代理人於十四日內補正。

八、申訴事件作成決議前，得由申訴人或其授權代理人以書面撤回其申訴。

申訴案件經撤回者，不得就同一事由再行申訴。

九、申訴案件有下列情形之一者，不予受理，並應以書面通知申訴人：

(一) 以口頭、電話、傳真、電子郵件等方式提出申訴，逾期未以書面補正者。

(二) 提起申訴逾申訴期限者。

(三) 申訴人非性騷擾事件之受害人或其法定代理人。

(四) 同一事由經申訴決定確定或已撤回後，再提起申訴者。

(五) 對非屬性騷擾範圍之事件，提起申訴者。

(六) 無具體之事實內容或不具真實姓名、服務機關及住居所者。  
前項不予受理之決定，由調查小組於接獲性騷擾申訴案件之日起二十日內為之。

十、 本局接獲性騷擾申訴案件之處理程序如下：

(一) 應於受理申訴或移送到達之日起七日內開始調查，並於二個月內完成調查；必要時得延長一個月，並應通知當事人。

(二) 由調查小組進行調查並推派一人繕寫調查報告。

(三) 調查小組應依職權或當事人之申請調查證據，並得以書面通知相關人員到達指定處所陳述意見，或至適當場所訪談相關人員，訪談時申訴人得由親友陪同調查，被申訴人亦得請求調查小組同意，委託他人陪同調查。

(四) 調查小組基於調查事實及證據之必要，得要求當事人或利害關係人提供相關資料，當事人或利害關係人非有正當理由不得規避、妨礙或拒絕。

十一、 調查小組調查以不公開為原則，召開相關會議時，得視需要通

知當事人及利害關係人到場說明。

十二、 調查小組對申訴案件，除得附帶懲處之建議外，並得命被申訴人道歉、以書面保證決不再犯或為其他處理之建議。

十三、 本局應將調查報告以密件送達申訴人、被申訴人與其服務機關（單位）。

十四、 申訴人及被申訴人對申訴案之決定有異議者，得於收受調查報告之次日起二十日內向本局提出申復，申復以一次為限。

十五、 參與性騷擾申訴案件之處理、調查、評議之人員，對於申訴案件之內容及當事人，應予保密，不得對外洩漏，違反者，應即終止其參與，並得依法懲處並解除其在調查小組之職務。

十六、 申訴案件涉及委員本身，或有其他事由足認其執行職務有偏頗之虞者，該委員應自行迴避。申訴當事人及利害關係人亦得以書面載明理由申請迴避。

前項申請迴避，由本局調查小組決定之。

十七、 性騷擾事件之加害人如為本局員工，其騷擾行為經調查屬實者，應速將調查報告送交本局考績委員會為適當之懲處，並予追蹤、考核及監督，避免相同事件或報復情事發生。

十八、 性騷擾案件已進入司法程序，或已移送監察院調查或公務員懲戒委員會審議者，調查小組得決議暫緩調查及評議。

十九、 當事人有輔導或醫療之需要時，本局應協助轉介專業輔導或醫療機構。