

臺中市都市計畫土地使用分區證明書核發及收費辦法修正條文對照表

修正名稱	現行名稱	說明
臺中市都市計畫土地使用分區證明書核發及收費辦法	臺中市都市計畫土地使用分區證明書核發及收費辦法	名稱未修正。
修正條文	現行條文	說明
第一條 <u>本辦法依規費法第十條第一項規定訂定之。</u>	第一條 臺中市政府（以下簡稱本府）為規範臺中市都市計畫土地使用分區證明書核發事宜及收費，依規費法第十條第一項規定，特訂定本辦法。	依法制體例修正全文。
第二條 本辦法之主管機關為臺中市政府都市發展局（以下簡稱都發局）。	第二條 本辦法之主管機關為臺中市政府都市發展局（以下簡稱 <u>為</u> 都發局）。	文字酌作修正。
第三條 本辦法所稱土地使用分區證明書（以下簡稱證明書），指於發布實施都市計畫之地區，就土地之使用分區予以證明之文件。	第三條 本辦法所稱土地使用分區證明書（以下簡稱證明書），指於發布實施都市計畫之地區，就土地之使用分區予以證明 <u>或證明其為非都市計畫地區土地</u> 之文件。	考量都市計畫土地使用分區證明書係作為登載都市計畫區內土地使用分區及所屬都市計畫案名稱、附帶條件之用，不作為非都市土地之證明文件，爰修正現行條文部分規定。
第四條 申請人依本辦法申請核發證明書者，應填具申請書向都發局或本府委由之本市各區公所（以下簡稱核發機關）提出申請，並繳納行政規費； <u>不同地段土地並應分別申請及計價收費。</u> 經核發機關認有查證地籍資料之必要時，申請人應檢附一個月內核發之申請地號地籍圖謄本（或土地登記簿謄本）正本一份。涉及都市計畫書圖疑義時，核發機關應函知申請人說	第四條 申請人依本辦法申請核發證明書者，應填具申請書向都發局或本府委由之本市各區公所（以下簡稱核發機關）提出申請，並繳納行政規費。 前項申請，核發機關認 <u>定</u> 有查證地籍資料之必要時， <u>得要求</u> 申請人檢附一個月內核發之申請地號地籍圖謄本（或土地登記簿謄本）正本一份。 <u>如因</u> 涉及都市計畫書圖疑義，核發機關應函知申請人說明疑義原委。	一、第五條第一項末段「不同地段土地應分別申請及計價收費」涉及申請事宜，移列第四條第一項末段。 二、第二項文字酌作修正。

<p>明疑義原委。</p> <p>第一項之規費繳納後，除依規費法第十八條規定申請退費或其他特殊情形經本府核准外，不予退還。</p>	<p>第一項之規費繳納後，除依規費法第十八條規定申請退費或其他特殊情形經本府核准外，不予退還。</p>	
<p>第五條 前條第一項規費之收費基準如下：</p> <p>一、紙本申請：每一申請案申請證明之土地筆數在五筆以下者，應繳納新臺幣一百元；土地筆數超過五筆者，每增加一筆加收新臺幣二十元。增加證明書之份數者，每增加一份加收新臺幣二十元。</p> <p>二、線上申請：每筆土地新臺幣二十元。</p> <p>政府機關或公立學校，因辦理業務需要申請土地使用分區證明書者，得依規費法第十二條第二款免徵規費。</p>	<p>第五條 前條第一項規費之收費基準，每份證明書以同地段土地地號申請者，每筆地號徵收新臺幣二十元；每增加一份證明書加收新臺幣二十元，每一申請案之土地筆數不得超過五十筆；不同地段土地並應分別申請及計價收費。</p> <p>前項收費標準，如有調整之必要，依規費法第十一條之規定辦理。</p> <p>政府機關或公立學校，因辦理業務需要申請土地使用分區證明書者，得依規費法第十二條第二款免徵規費。</p>	<p>一、依據規費法第十一條規定檢討收支情形，考量行政作業成本及辦理費用並參酌臺北市、新北市及高雄市之辦理費用標準，並配合網路申請需求放寬單一案件申請筆數上限。</p> <p>二、線上申請使用分區證明者，可於電腦系統提出申請，並於線上以多元繳費服務繳納規費，不須經由人工審核收件，且部分案件提供即時核發服務，可簡化人工作業流程，故維持每筆規費新臺幣二十元。</p> <p>三、因業務主管機關依規費法第十一條規定，即可定期調整規費之收費基準，現行第二項僅重申規費法第十一條規定，無保留之必要。</p>
<p>第六條 核發證明書應以發布實施之都市計畫書圖及公告之都市計畫樁位成果套合地籍圖為核發依據；其有誤差時，應依都發局實地指示（定）建築線或地籍線為準。</p> <p>分區界線不明確時，核發機關得向申請人敘明應俟完成地籍測量及逕為分割後始得確認，而僅就都市計畫使用分區情形予以說明，不予核發使用分區證明</p>	<p>第六條 核發證明書應以發布實施之都市計畫書圖及公告之都市計畫樁位成果套合地籍圖為核發依據；其有誤差時，應依都發局實地指示（定）建築線或地籍線為準。</p> <p>分區界線不明確時，核發機關得僅就都市計畫使用分區情形予以說明，並敘明應俟完成地籍測量及逕為分割後始得確認，不予核發使用分區證明書。</p>	<p>第二項文字酌作修正。</p>

書。		
<p>第七條 依本辦法核發之證明書有效期間為八個月。</p> <p>前項期間內，因都市計畫變更或地籍異動致與原證明內容不符時，證明書自動失效，核發機關得不另行通知申請人。</p>	<p>第七條 依本辦法核發之證明書有效期間為八個月。</p> <p>前項期間內，因都市計畫變更或地籍異動致與原證明內容不符時，證明書自動失效，核發機關得不另行通知申請人。</p>	本條未修正。
<p>第八條 核發證明書之申請書表及作業方式，由都發局另定之。</p>	<p>第八條 核發證明書之申請書表及作業方式，由都發局另定之。</p>	本條未修正。
<p>第九條 本辦法自發布日施行。</p>	<p>第九條 本辦法自發布日施行。</p>	本條未修正。